

DATOS DE ENTIDAD (por favor rellene los 5 campos solicitados)

Una vez cumplimentados estos datos y la ficha de buenas prácticas, usted autoriza a publicar en la web de Euskalit los campos arriba indicados y la ficha de buenas prácticas cumplimentada para su difusión de forma abierta.

1. Nombre de la entidad:	EIKA S.COOP.
2. Sector:	Componentes
3. Nº de trabajadores:	600
4. Web:	www.eika.es
5. Descripción de la actividad de la entidad: (principales productos y servicios, mercado, tipos de clientes...):	<p>Produce componentes destinados a la cocción eléctrica, se puede decir que es el líder mundial en componentes de electrodomésticos. Tiene su sede central en Etxebarria y cuenta con talleres en la República Checa, México y Polonia, con cerca de 1.100 trabajadores.</p> <p>En cuanto al mercado, Eika vende en todo el mundo, tanto en América como en Europa y Asia. Los principales clientes de Eika son los fabricantes de electrodomésticos, como Whirlpool, Balay, Teka y Samsung.</p>

Datos de contacto

Estos campos son opcionales. Si rellenas los datos, aparecerán en la web tal y como están. De este modo, la entidad a la que ha resultado de interés su práctica podrá contactar con usted:

Nombre y apellidos del interlocutor:	
Correo electrónico:	
Teléfono:	

BREVE DESCRIPCIÓN DE LA BUENA PRÁCTICA

1. Título de buena práctica:	Para ser coordinador/a de euskera es necesario ser miembro de la dirección
2. Descripción de la buena práctica: ¿Qué es? ¿En qué consiste? ¿De dónde viene? ¿Qué beneficios se obtienen?	<p>En cuanto a la estructura del plan de euskera, la Comisión de Euskera está compuesta por representantes de los órganos, un representante del Consejo Rector, 4 representantes del Consejo Social y un representante de la Junta Directiva. Además, cuando en 2011 se renovó la política lingüística de Eika (manual del euskera), se recogió en ella, y desde entonces el coordinador de euskera de Eika debe ser miembro de la Junta Directiva.</p> <p>Se tomó esta decisión para que la comisión de euskera tuviera la misma oficialidad que el resto de las comisiones de Eika, para que se integrara en la estructura de Eika y para seguir avanzando en la organización del plan de euskera. De esta forma, a través del coordinador de euskera, la Comisión Directiva realiza un seguimiento mensual del plan de euskera como cualquier otro tema de la empresa. Al mismo tiempo, la Comisión de Euskera ha conseguido prestigio y se ha convertido en un importante centro de decisión para orientar las decisiones en materia de euskera en Eika.</p>

DOCUMENTACIÓN SOBRE BUENA PRÁCTICA, IMÁGENES, GRÁFICAS...

(Pegar aquí imágenes de la herramienta/dinámica/práctica, documentos, gráficos, etc.)

La Política Lingüística de Eika se conoce como el manual del euskera, y en él se recoge lo anteriormente expuesto, en el capítulo 6:

6.4.2 Euskara Batzordea

Osaketa:

- Euskara koordinatzailea: Zuzendaritzako kidea izango da.
- Kontseilu Errektorea: ordezkari 1.
- Zuzendaritza Batzordea: ordezkari 1.
- Kontseilu Soziala: ZULen 3 ordezkari eta ZELen ordezkari 1.
- Euskara teknikaria: ordezkari 1.
- Aipatutako kide huez gain, Organo bakoitzak kide gehiago proposatu ahal izango ditu, proposamena arrazoituz.

Aukeraketa: parte hartzea borondatezkoa izango da, eta kideak Organo bakoitzak aukeratuko ditu bozketa bidez (komenigarria da aukeratuko diren kideek euskararenganako sentsibilitatea izatea). Bozketa prozesua Eikako gainerako bozketa prozesuak bezala burutuko da. Prozesuaren arduradunak Euskara Batzordeko kideak izango dira.

Kideen iraupena: delegatutako karguaren iraupena 2 urtekoa izango da. Koordinatzailearena 4 urtekoa izango da.

6.4.3 Euskara Batzordeko idazkaria

Euskara Batzordeko idazkariaren erantzukizuna da Euskara Batzordeko bilera deiak egin eta aktak jasotzea. Baita koordinatzailearen eginkizunetan laguntza ematea ere.

6.4.4 Koordinatzailea

Euskara koordinatzailearen erantzukizuna da plana garatzeko behar beste informazio lortu, Zuzendaritzaren aurrean planaren berri eman eta horiek hartu beharreko erabakietan aholkuak eman eta erabakiak bideratzea. Enpresan euskara planaren ardatz izango da eta etengabeko hobekuntza lortzeko jarrera kritikoa izango du.

Hautaketa: Zuzendaritzak izendatuko du, Euskara Batzordearen proposamena entzun ondoren.

BREVE DESCRIPCIÓN DE LA BUENA PRÁCTICA

1. Título de buena práctica:

2. Descripción de la buena práctica:

¿Qué es? ¿En qué consiste?

¿De dónde viene?

¿Qué beneficios se obtienen?

DOCUMENTACIÓN SOBRE BUENA PRÁCTICA, IMÁGENES, GRÁFICAS...

(Pegar aquí imágenes de la herramienta/dinámica/práctica, documentos, gráficos, etc.)

KUDEAKETA AURRERATUA
EUSKALIT
GESTIÓN AVANZADA



KULTURA ETA HIZKUNTZA
POLITIKA SAILA
DEPARTAMENTO DE CULTURA
Y POLÍTICA LINGÜÍSTICA